



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ОРГАНОВ
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З**

18.12.2020

г.Липецк

№ 106

Об организации осуществления
профилактической работы

Во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами», П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Программу профилактики нарушений обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций регионального, межмуниципального и муниципального характера на территории Липецкой области на территории Липецкой области на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов (прилагается).

2. Начальнику отдела по взаимодействию с военными органами и контролю за реализацией переданных полномочий Гревцевой Н.Ю. организовать:

размещение настоящего приказа на официальном сайте управления административных органов Липецкой области в сети «Интернет»;

контроль за реализацией мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (далее – обязательных требований);

обобщение информации о реализации мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований и ее размещение на официальном сайте управления административных органов Липецкой области в сети «Интернет».

Начальник управления

А.В. Дуванов

**Программа профилактики нарушений обязательных требований
в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на
территории Липецкой области на 2021 год и на плановый период 2022-2023
годов**

I. Аналитическая часть

В соответствии с постановлением администрации Липецкой области от 26.04.2016 № 195 «Об утверждении порядка организации и осуществления регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций регионального, межмуниципального и муниципального характера на территории Липецкой области» с 01.01.2020 года полномочиями по осуществлению регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Липецкой области (далее – региональный государственный надзор) наделено управление административных органов Липецкой области (далее – Управление).

В период с 15.10.2016 по 31.12.2019 года полномочие по осуществлению регионального государственного надзора реализовало ГУ МЧС России по Липецкой области.

Субъектами регионального государственного надзора являются органы местного самоуправления, юридические лица, их руководители и иные должностные лица, индивидуальные предприниматели, их уполномоченные представители, в отношении которых осуществляются мероприятия по региональному государственному надзору (далее - субъекты надзора). Перечень юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, подлежащих региональному государственному надзору, размещен на официальном сайте Управления в сети «Интернет» по адресу: <http://www.uao-lipetsk.ru>.

Перечень нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования законодательства в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – обязательные требования), оценка соблюдения которых является предметом регионального государственного надзора, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов, размещен на официальном сайте управления <http://www.uao-lipetsk.ru>.

В связи с тем, что Управление наделено полномочиями по осуществлению государственного регионального надзора с 1 января 2020 года, плановые проверки в 2020 году не запланированы. Основания для проведения внеплановых проверок отсутствовали.

За истекший период 2020 года на территории Липецкой области чрезвычайных ситуаций регионального, муниципального и межмуниципального характера не произошло.

Несмотря на наличие положительных тенденций в сфере обеспечения защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, стихийные бедствия, вызванные техногенными процессами и быстроразвивающимися опасными природными явлениями, представляют угрозу для устойчивого социально-экономического развития Липецкой области.

Изменения окружающей среды, активизирующие неблагоприятные и опасные природные явления, высокий уровень аварийности в отраслях транспорта, энергетики, жилищно-коммунального хозяйства, возрастающая зависимость людей от технологий и инноваций в ближайшем будущем может привести к возникновению чрезвычайных ситуаций.

Целями Программы профилактики нарушений обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на территории Липецкой области на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годов (далее - Программа профилактики) является предупреждение нарушений обязательных требований субъектами надзора.

Задачами Программы профилактики являются:

- 1) увеличение численности добросовестных лиц, соблюдающих обязательные требования;
- 2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 3) обеспечение прозрачности обязательных требований и доступности сведений о способах их соблюдения.

**II. План мероприятий
по профилактике нарушений обязательных требований на 2021 год**

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок (периодичность) проведения мероприятия | Место реализации | Ответственные подразделения и (или) должностные лица |
|-------|---|--|------------------|--|
| 1. | Размещение на официальном сайте управления административных органов Липецкой области (далее – Управление) перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов (далее – Перечень) | Январь 2021 года | сайт Управления | Отдел по взаимодействию с военными органами и контролю за реализацией переданных полномочий Управления, отдел информационного обеспечения и организации государственных закупок Управления |
| 2. | Актуализация Перечня на официальном сайте Управления | По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал | сайт Управления | Отдел по взаимодействию с военными органами и контролю за реализацией переданных полномочий Управления, отдел информационного |

| | | | | |
|----|---|-------------------------------|---|--|
| | | | | обеспечения и организации государственных закупок Управления |
| 3. | Рассмотрение обращений граждан, организаций по вопросам полноты и актуальности Перечня нормативных правовых актов | По мере поступления обращений | - | Отдел по взаимодействию с военными органами и контролю за реализацией переданных полномочий Управления |
| 4. | Проведение семинара с приглашением юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по актуальным вопросам соблюдения обязательных требований | 3 квартал 2021 года | - | Отдел по взаимодействию с военными органами и контролю за реализацией переданных полномочий Управления |
| 5. | Проведение разъяснительной и консультационной работы по вопросам соблюдения обязательных требований | По мере необходимости | - | Отдел по взаимодействию с военными органами и контролю за реализацией переданных полномочий Управления |

| | | | | |
|----|---|--|------------------------------------|---|
| 6. | <p>Подготовка и размещение на официальном сайте Управления материалов с ответами на вопросы юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, имеющих общий характер</p> | <p>По мере необходимости</p> | <p>Официальный сайт Управления</p> | <p>Отдел по взаимодействию с военными органами и контролю за реализацией переданных полномочий Управления, отдел информационного обеспечения и организации государственных закупок Управления</p> |
| 7. | <p>Подготовка сообщений о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования и комментарии к ним, об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, сроках и порядке вступления их в действие</p> | <p>По мере изменения законодательства</p> | <p>Управление</p> | <p>Отдел по взаимодействию с военными органами и контролю за реализацией переданных полномочий Управления</p> |
| 8. | <p>Размещение на официальном сайте Управления сообщений о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования</p> | <p>В течение 10 рабочих дней со дня подготовки сообщений</p> | <p>Официальный сайт Управления</p> | <p>Отдел по взаимодействию с военными органами и контролю за реализацией переданных полномочий Управления, отдел</p> |

| | | | | |
|-----|---|--|-----------------------------|--|
| | | | | информационного обеспечения и организации государственных закупок Управления |
| 9. | Подготовка рекомендаций по проведению юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями необходимых организационных, технических мероприятий или иных мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований | По мере изменения законодательства | Управление | Отдел по взаимодействию с военными органами и контролю за реализацией переданных полномочий Управления |
| 10. | Размещение на официальном сайте Управления рекомендаций по проведению юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями необходимых организационных, технических мероприятий или иных мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований | В течение 10 рабочих дней со дня подготовки рекомендаций | Официальный сайт Управления | Отдел по взаимодействию с военными органами и контролю за реализацией переданных полномочий Управления, отдел информационного обеспечения и организации государственных закупок Управления |
| 11. | Сбор данных об организации и проведении мероприятий по контролю, о направлении предостережений о | До 15 числа месяца, следующего за отчетным полугодием | Управление | Отдел по взаимодействию с военными органами |

| | | | | |
|-----|---|---|-----------------------------|--|
| | недопустимости нарушения обязательных требований, об обжаловании результатов мероприятий по контролю, в том числе в судебном порядке | | | и контролю за реализацией переданных полномочий Управления |
| 12. | Подготовка руководств по соблюдению обязательных требований на основе обобщения практики осуществления регионального государственного надзора (далее – Руководство) | Не реже 1 раза в год | Управление | Отдел по взаимодействию с военными органами и контролю за реализацией переданных полномочий Управления |
| 13. | Размещение Руководства на сайте Управления | В течение 10 рабочих дней со дня принятия Руководства | Официальный сайт Управления | Отдел по взаимодействию с военными органами и контролю за реализацией переданных полномочий Управления, отдел информационного обеспечения и организации государственных закупок Управления |
| 14. | Актуализация Руководств с учетом изменения обязательных требований правоприменительной практики | По мере необходимости | Управление | Отдел по взаимодействию с военными органами |

| | | | | |
|-----|--|---|-----------------------------|--|
| | | | | и контролю за реализацией переданных полномочий Управления |
| 15. | Подготовка обзора практики осуществления регионального государственного надзора с указанием проблем их осуществления, наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований (далее – Обзор) | Не реже 1 раза в год | Управление | Отдел по взаимодействию с военными органами и контролю за реализацией переданных полномочий Управления |
| 16. | Размещение Обзора на сайте Управления | В течение 10 рабочих дней со дня принятия Обзора | Официальный сайт Управления | Отдел по взаимодействию с военными органами и контролю за реализацией переданных полномочий Управления, отдел информационного обеспечения и организации государственных закупок Управления |
| 17. | Объявление предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований | Не позднее 30 дней со дня получения должностным лицом | - | Отдел по взаимодействию с военными органами |

| | | | | |
|--|--|---|--|--|
| | | сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований | | и контролю за реализацией переданных полномочий Управления |
|--|--|---|--|--|

III. Проект плана мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований на 2022-2023 годы

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок (периодичность) проведения мероприятия | Место реализации | Ответственные подразделения и (или) должностные лица |
|-------|---|--|-----------------------------|--|
| 1. | Актуализация Перечня на официальном сайте управления | По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал | Официальный сайт Управления | Отдел по взаимодействию с военными органами и контролю за реализацией переданных полномочий Управления |
| 2. | Рассмотрение обращений граждан, организаций по вопросам полноты и актуальности Перечня нормативных правовых актов | По мере поступления обращений | - | Отдел по взаимодействию с военными органами и контролю за реализацией переданных полномочий |

| | | | | |
|-----------|---|--|------------------------------------|--|
| | <p>3. Проведение семинара с приглашением юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по актуальным вопросам соблюдения обязательных требований</p> | <p>4 квартал 2022 года 4 квартал 2023 года</p> | <p>-</p> | <p>Управления Отдел по взаимодействию с военными органами и контролю за реализацией переданных полномочий Управления</p> |
| <p>4.</p> | <p>Проведение разъяснительной и консультационной работы по вопросам соблюдения обязательных требований</p> | <p>По мере необходимости</p> | <p>-</p> | <p>Отдел по взаимодействию с военными органами и контролю за реализацией переданных полномочий Управления</p> |
| <p>5.</p> | <p>Размещение на официальном сайте Управления материалы с ответами на вопросы юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, имеющих общий характер</p> | <p>По мере необходимости</p> | <p>Официальный сайт Управления</p> | <p>Отдел по взаимодействию с военными органами и контролю за реализацией переданных полномочий Управления, отдел информационного</p> |

| | | | | |
|----|---|---|--------------------------------|--|
| | | | | обеспечения и организации государственных закупок Управления |
| 6. | Подготовка и размещение на официальном сайте Управления материалов с ответами на вопросы юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, имеющих общий характер | По мере изменения законодательства | Управление | Отдел по взаимодействию с военными органами и контролю за реализацией переданных полномочий Управления, отдел информационного обеспечения и организации государственных закупок Управления |
| 7. | Размещение на официальном сайте Управления сообщений о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования | В течение 10 рабочих дней со дня подготовки сообщений | Официальный сайт Управления | Отдел по взаимодействию с военными органами и контролю за реализацией переданных полномочий Управления, отдел |

| | | | | |
|----|---|--|-----------------------------|--|
| | | | | информационного обеспечения и организации государственных закупок Управления |
| 8. | Подготовка рекомендаций по проведению юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями необходимых организационных, технических мероприятий или иных мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований | По мере изменения законодательства | Управление | Отдел по взаимодействию с военными органами и контролю за реализацией переданных полномочий Управления |
| 9. | Размещение на официальном сайте Управления рекомендаций по проведению юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями необходимых организационных, технических мероприятий или иных мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований | В течение 10 рабочих дней со дня подготовки рекомендаций | Официальный сайт Управления | Отдел по взаимодействию с военными органами и контролю за реализацией переданных полномочий Управления, отдел информационного обеспечения и организации государственных закупок |

| | | | | |
|-----|---|---|-----------------------------|---|
| 10. | Сбор данных об организации и проведении мероприятий по контролю, о направлении предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, об обжаловании результатов мероприятий по контролю, в том числе в судебном порядке | До 15 числа месяца, следующего за отчетным полугодием | Управление | Отдел по взаимодействию с военными органами и контролю за реализацией переданных полномочий Управления |
| 11. | Подготовка руководств по соблюдению обязательных требований на основе обобщения практики осуществления регионального государственного надзора (далее – Руководство) | Не реже 1 раза в год | Управление | Отдел по взаимодействию с военными органами и контролю за реализацией переданных полномочий Управления |
| 12. | Размещение Руководства на сайте Управления | В течение 10 рабочих дней со дня принятия Руководства | Официальный сайт Управления | Отдел по взаимодействию с военными органами и контролю за реализацией переданных полномочий Управления, отдел информационного |

| | | | | |
|-----|--|--|-----------------------------|---|
| | | | | обеспечения и организации государственных закупок Управления |
| 13. | Актуализация Руководств с учетом изменения обязательных требований, правоприменительной практики | По мере необходимости | Управление | Отдел по взаимодействию с военными органами и контролю за реализацией переданных полномочий Управления |
| 14. | Подготовка обзора практики осуществления регионального государственного надзора с указанием проблем их осуществления, наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований (далее – Обзор) | Не реже 1 раза в год | | Отдел по взаимодействию с военными органами и контролю за реализацией переданных полномочий Управления |
| 15. | Размещение Обзора на сайте Управления | В течение 10 рабочих дней со дня принятия Обзора | Официальный сайт Управления | Отдел по взаимодействию с военными органами и контролю за |

| | | | | |
|-----|---|---|--|---|
| | | | | информационного обеспечения и организации государственных закупок Управления |
| 16. | Объявление предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований | Не позднее 30 дней со дня получения должностным лицом сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований | | Отдел по взаимодействию с военными органами и контролю за реализацией переданных полномочий Управления |

IV. Отчетные показатели выполнения мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований в 2021 году

| № п/п | Наименование показателя качества и результативности выполнения мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований на 2021 год | Формула расчета показателя | Плановое значение показателя на 2021 год |
|-------|--|---|--|
| 1. | Недопущение гибели людей в результате чрезвычайных ситуаций техногенного характера на объектах субъектов, подлежащих региональному государственному надзору в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций регионального, межмуниципального и муниципального характера на территории Липецкой области, чел. на 100 тыс. населения Липецкой области | $Кп = (X / Чн) \times 100\ 000$, где Кп – количество погибших при ЧС; X - количество людей, погибших при ЧС техногенного характера на объектах субъектов, подлежащих региональному надзору; Чн – численность населения Липецкой области | 0 |
| 2. | Недопущение травмирования людей в результате | $Кт = (Y / Чн) \times 100\ 000$, где | 0 |

| | | | |
|----|---|--|----|
| | <p>населения и территорий от чрезвычайных ситуаций регионального, межмуниципального и муниципального характера на территории Липецкой области, чел. на 100 тыс. населения Липецкой области</p> | <p>региональному надзору; Чн – численность населения Липецкой области</p> | |
| 2. | <p>Недопущение травмирования людей в результате чрезвычайных ситуаций техногенного характера на объектах субъектов, подлежащих региональному надзору в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций регионального, межмуниципального и муниципального характера на территории Липецкой области, чел. на 100 тыс. населения Липецкой области</p> | <p>$Kт = (Y / Чн) \times 100\ 000$, где Кт – количество травмированных при ЧС; Y - количество пострадавших при ЧС техногенного характера на объектах субъектов регионального надзора; Чн – численность населения Липецкой области</p> | 0 |
| 3. | <p>Количество проведенных профилактических мероприятий, ед.</p> | <p>$Клм = M1 + M2 + M3 \dots$, где Клм – количество профилактических мероприятий; M1, M2, M3 – реализованные мероприятия Плана мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований на 2020 год</p> | 10 |

**V. Отчетные показатели выполнения мероприятий
по профилактике нарушений обязательных требований в 2022-2023 годах**

| № п/п | Наименование показателя качества и результативности выполнения мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований в 2022-2023 годах | Формула расчета показателя | Плановое значение показателя на 2022 год | Плановое значение показателя на 2023 год |
|----------|--|---|--|--|
| 1. | Недопущение гибели людей в результате чрезвычайных ситуаций техногенного характера на объектах субъектов, подлежащих региональному государственному надзору в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций регионального, межмуниципального и муниципального характера на территории Липецкой области, чел. на 100 тыс. населения Липецкой области | $Кп = (X / Чн) \times 100\ 000$, где Кп – количество погибших при ЧС; X - количество людей, погибших при ЧС техногенного характера на объектах субъектов, подлежащих региональному надзору; Чн – численность населения Липецкой области | 0 | 0 |
| 2. | Недопущение травмирования людей в результате чрезвычайных ситуаций техногенного характера на объектах субъектов, подлежащих региональному надзору в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций регионального, межмуниципального и муниципального характера на территории Липецкой области, чел. на 100 тыс. населения Липецкой области | $Кт = (Y / Чн) \times 100\ 000$, где Кт – количество травмированных при ЧС; Y - количество людей, пострадавших при ЧС техногенного характера на объектах субъектов регионального надзора; Чн – численность населения Липецкой области | 0 | 0 |

| | | | |
|--|--|-----------|-----------|
| <p>3. Количество проведенных профилактических мероприятий, ед.</p> | <p>Кпм = М1 + М2 + М3..., где Кпм – количество профилактических мероприятий; М1, М2, М3 – реализованные мероприятия Плана мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований на 2021 – 2022 годы</p> | <p>15</p> | <p>17</p> |
|--|--|-----------|-----------|