

**ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ,
которые могут запрашиваться управлением административных
органов Липецкой области
у контролируемого лица при осуществлении регионального
государственного надзора в области защиты населения и территорий
от чрезвычайных ситуаций**

1. Документы о создании органов управления ТП РСЧС объектового уровня, определяющие порядок организации и функционирования.

2. Документы, подтверждающие создание структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, определяющие компетенцию и полномочия постоянно действующего органа управления и должностных лиц.

3. Документы, подтверждающие создание комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, утверждающие руководящий и персональный состав, определяющие компетенцию координационного органа, руководителей и каждого члена, порядок принятия решений комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности организации, документы, планирующие работу координационного органа, отчетные документы по проведенным заседаниям.

4. Документы, подтверждающие создание органа повседневного управления, его укомплектованность, документы, определяющие компетенцию и полномочия органа повседневного управления и должностных лиц, документы, обеспечивающие работу органа с учетом требований законодательства.

5. Документы по организации и проведению своевременной подготовки (повышения квалификации) руководителя организации, руководящего состава и членов комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

6. Документы по организации и проведению своевременной подготовки (повышения квалификации) руководящего состава и работников, специально уполномоченных решать задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, работников, включенных в состав органа повседневного управления, документы по организации и проведению обучения лиц, занятых в сфере производства и обслуживания (работающее население), документы по организации и проведению командно-штабных, тактико-специальных и комплексных учений и тренировок.

7. Документы прогнозирования чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера в целях проведения мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, направленных на максимально возможное уменьшение риска возникновения чрезвычайных ситуаций,

сохранение здоровья людей, снижение размеров ущерба и материальных потерь в случае их возникновения.

8. Документы по организации и проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера организации.

9. Документы по организации и проведению мероприятий по повышению устойчивости функционирования организации и обеспечению жизнедеятельности работников организации в чрезвычайных ситуациях.

10. Документы о готовности организации к доведению информации и сигналов оповещения до органов управления, сил единой системы, сбора, анализа и обмена информацией об обстановке в зоне чрезвычайной ситуации и в ходе проведения работ по ее ликвидации, готовности организации к оповещению об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций и информированию населения о чрезвычайных ситуациях.

11. Документы организации и проведения мероприятий по созданию, размещению, хранению, использованию и восполнению объектовых резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

12. Документы организации и проведения мероприятий по созданию, использованию и восполнению резерва финансовых ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

13. Распорядительные и организационные документы готовности организации к проведению эвакуационных мероприятий, проведению мероприятий по жизнеобеспечению населения в чрезвычайных ситуациях.

14. Документы организации и осуществления мероприятий по накоплению, хранению, освежению и использованию запасов (резервов) средств индивидуальной защиты работников организации, работающих в пределах границ зон возможного химического, радиоактивного заражения (загрязнения).

15. Документы, планирующие основные мероприятия организации на текущий год и отчетные материалы о проделанной работе.